<table>
<tr><td rowspan="2">ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN JURÍDICO
ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL</td><td rowspan="2">MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN
(MIPG)

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</td><td colspan="2">MAJA01.04.03.P002.F004</td></tr>
<tr><td>VERSIÓN</td><td>002</td></tr>
</table>

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 4	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4152.010.26.1.787-2024	
Nombre completo del contratista: FREDY CORDOBA GARCIA	
Documento de identificación: 1.077.451.805	
Nombre del supervisor: CARLOS ENRIQUE PANESSO FRANCO	
Organismo: SECRETARÍA DE MOVILIDAD	
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO "MANTENIMIENTO DE LA RED SEMAFORIZADA EN SANTIAGO DE CALI".	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 20/JUNIO/2024	Fecha terminación 31/OCTUBRE/2024
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECISÉIS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS MCTE. ($16.400.000).

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$16.400.000	$ 3.280.000	$ 9.840.000	$ 3.280.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7938962051 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 892652736 Operador: SOI Fecha de Pago: 05/SEPTIEMBRE/2024 Periodo de pago de la seguridad social: AGOSTO/2024

Observaciones al informe financiero y contable: Se anexa certificado de la ARL

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:
El contratista desarrollo las siguientes actividades

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA:

1. Conducir vehículo oficial (moto o carro) que le sea asignado de acuerdo con la categoría de la licencia de conducción que lo autoriza para el tipo de vehículo con la responsabilidad y habilidad requerida, cumpliendo con las normas de tránsito correspondientes, estado de aseo y presentación del automotor para el transporte de funcionarios, equipos y elementos de la Subsecretaría de Movilidad Sostenible y Seguridad Vial.

ACTIVIDAD REALIZADA
Movilizó vehículos oficiales para atender las fallas presentadas y las tareas asignadas, con la habilidad y compromiso que esta requiere teniendo en cuenta las normas de tránsito.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA:

2. Conformar y apoyar la línea de trabajo denominada semaforización electrónica, en cuanto a la instalación, soporte y mantenimiento de a) redes de comunicación alámbrica e inalámbrica, b) sensores y/o dispositivos para la captura de datos de movilidad c) Señalética de la seguridad vial.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

ACTIVIDAD REALIZADA
Acompañó la visita de socialización con personal de Emcali de los puntos para la instalación y conexión de las cámaras PTZ.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA:

3. Apoyar para realizar acompañamiento a contratistas y proveedores en la atención y respuestas a las inquietudes, consultas y requerimientos escritos relacionados con canalizaciones, obra civil, mobiliario semafórico y programación de equipos controladores.

ACTIVIDAD REALIZADA
Apoyó las verificaciones realizadas a las diferentes intersecciones del proyecto de semaforización inteligente supervisando actividades y correctas ejecuciones por parte del contratista.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA:

4. Apoyar para realizar instalación, retiro, interconexión y demás actividades técnicas con respecto al mobiliario semafórico, (Semáforos tipo S1, S2, S3, S4 Contadores decrecientes y dispositivos sonoros), Equipos controladores, poste tipo (mástil y ménsula) de la red semafórica de la ciudad de Cali.

ACTIVIDAD REALIZADA
Sin ejecución

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA

5. Apoyar para realizar el mantenimiento correctivo, preventivo y predictivo al sistema de semaforización electrónica (Equipos controladores de tráfico, cableado eléctrico, postes, semáforos y demás elementos que hacen parte de la red semaforizada).

ACTIVIDAD REALIZADA

Ejecutó mantenimiento correctivo y preventivo a equipos controladores de la red semafórica de la ciudad de Cali, realizando también cambio de cableado ausente en la intersección por hurto.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA:

6. Apoyar para realizar intervenciones, reparaciones, adecuaciones, conexiones a los equipos semafóricos controladores tipo (Siemens, Sistra, Cross, Solutraffic y demás).

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

ACTIVIDAD REALIZADA
Realizó actividades de instalación y reparación de las conexiones de fibra óptica en los equipos controladores, para garantizar su conectividad con la central de tráfico.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA

7. Apoyar para mantener una comunicación eficaz y oportuna a través de radios de comunicación, de manera personal y medios de comunicación digitales con el personal técnico operador del centro de gestión de tráfico, operadores del centro de monitoreo cómputo y el Subsecretario de Movilidad Sostenible y Seguridad Vial.

ACTIVIDAD REALIZADA
Informó por medio de su dispositivo móvil las intersecciones fuera de servicios, además de realizar los respectivos reportes o notificaciones de las actividades que se ejecutaron tras intervenir una intersección.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA

8. Apoyar para desempeñar actividades de asistencia técnica que le sean asignadas por el supervisor del contrato, relacionadas con su perfil técnico.

ACTIVIDAD REALIZADA

Desarrolló las labores asignadas por el coordinador a cargo, cumpliendo con sus labores de mantenimiento correctivo y preventivo asignadas, como apoyo a contratistas y demás.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA

9. Apoyar para reportar todos los eventos, incidentes y anomalías y/o fallas del sistema de semaforización.

ACTIVIDAD REALIZADA

Realizó reportes y reparaciones de todas las anomalías que se presentaron con la red semafórica de la ciudad de Cali.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA

10. Apoyar para descargar los planes de señales entregados por ingeniería de tráfico en los diferentes equipos de control, ubicados en las intersecciones semaforizadas de la ciudad de Cali.

ACTIVIDAD REALIZADA

Sin ejecutar.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico:
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO
7. FIRMAS RESPONSABLES
 _____ CARLOS ENRIQUE PANESSO FRANCO Nombre y firma del Supervisor _____ Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 23/SEPTIEMBRE/2024

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.